

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТРУСЛЕЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ИНЗЕНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.01.2017

№2

С.Труслейка

О проведении конкурса на включении в кадровый резерв администрации муниципального образования Труслейское сельское поселение на должности муниципальной службы

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о кадровом резерве на муниципальной службе муниципального образования Труслейское сельское поселение, утвержденным постановлением №136 от 27.10.2011 администрации МО Труслейское сельское поселение

1.Провести конкурс на включении в кадровый резерв администрации муниципального образования Труслейское сельское поселение на должности муниципальной службы согласно приложений.

2.Опубликовать в районной газете «Вперед» объявление о проведении конкурса в срок до 06.02.2017 года.

3.Конкурсной комиссии обеспечить прием документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе.

4.Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации поселения

С.И. Леонов

Приложение 1
к распоряжению администрации
муниципального образования
Труслейское сельское
поселение
от 24.01.2017 № 2-л

Состав конкурсной комиссии:

Председатель комиссии: Леонов Сергей Иванович-глава администрации
поселения

Члены комиссии: Макарова Валентина Петровна- специалист-1 разряда
Миронова Галина Евгеньевна – специалист – 1 разряда

Независимые эксперты – 2 человека

Приложение 2
распоряжению № 2 от 24.01.2017

Муниципальное учреждение администрации муниципального образования Труслейское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области объявляет о конкурсе для постановки в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы

Наименование должности	Требования к кандидатам	
	Образование и стаж работы	Знания, навыки
Высшая должность Глава администрации	Иметь высшее образование, стаж работы на муниципальной службе (государственной службе), не менее четырех лет или не менее пяти лет работы по специальности,	Для исполнения муниципальными служащими всех групп должностей своих должностных обязанностей необходимо знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ульяновской области, законов Ульяновской области и иных нормативных правовых актов Ульяновской области, устава и иных муниципальных правовых актов соответствующего муниципального образования в объеме, необходимом для исполнения своих должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций соответствующего органа местного самоуправления. В число типовых квалификационных требований к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения муниципальными служащими всех групп должностей своих должностных обязанностей, входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях сжатых временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимом для исполнения ими своих должностных обязанностей,
Младшая должность-специалист 1 разряда ЖКХ ТЭК	Среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности	
Младшая должность-специалист 1 разряда – (по правому обеспечению, делопроизводству и муниципальной службе) -1	Среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности	
Младшая должность-специалист – 1 разряда (по управлению муниципальной собственностью, и обращения граждан)-1	Среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности	

Приложение 3
к распоряжению администрации МО
Труслейское сельское поселение
от 24.01.2017 г № 2

Должности муниципальной службы для проведения конкурса на включение в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Труслейское сельское поселение

Высшая должность - глава администрации поселения - 1

Младшая должность - специалист 1 разряда – (по правому обеспечению, делопроизводству и муниципальной службе) -1

Младшая должность-специалист 1 разряда (по ЖКХ, ТЭК, благоустройству)-1

Младшая должность -специалист – 1 разряда (по управлению муниципальной собственностью, и обращения граждан)-1